

本科毕业设计（论文）

指 导 手 册

天津师范大学教务处

前 言

本科毕业设计(论文)是对学生在大学阶段学习的专业基础知识和形成的研究能力、自学能力以及综合能力的检验。通过毕业设计(论文),学生能够进一步理解所学专业知识、扩大知识面、提高专业能力,在综合能力、治学方法以及遵循学术规范要求等方面得到锻炼。随着社会、经济和科技的发展,对高等学校人才培养质量和培养模式提出了新的、更高的要求,因此对本科毕业设计(论文)的质量和要求也需要相应提高。为加强本科毕业设计(论文)管理工作,使其进一步科学化、规范化,使广大教师、管理人员和学生在毕业设计(论文)工作中有章可循,并得到及时有效的帮助和指导,从而促进毕业设计(论文)质量的提高,特制定本手册,供广大师生参考和查阅。

由于我校是一所学科门类较全的综合性大学,文、理、工、经济、艺体等不同学科专业在毕业设计(论文)上的要求和做法不尽相同,各学院可根据《天津师范大学本科毕业设计(论文)指导手册》原则参照执行,并制定出适合本学院各专业特点的毕业设计(论文)管理办法。

目 录

一、指导思想	1
二、组织管理	1
三、对指导教师的要求	2
四、对学生的要求	3
五、过程要求	3
六、评分要求	5
七、内容要求	5
八、附 则	8
附件一 天津师范大学本科毕业设计（论文）排版格式	9
附件二 天津师范大学本科毕业设计（论文）工作程序	11
附件三 天津师范大学本科毕业设计（论文）答辩程序与实施办法	12
附件四 天津师范大学本科毕业设计（论文）工作上报和留存资料的要求	13
附件五 天津师范大学本科毕业设计（论文）诚信检测管理办法	14
附件六 天津师范大学本科毕业设计（论文）质量检查要求	16
附件七 天津师范大学本科优秀毕业设计（论文）评选办法	17
附件八 各类表格	19
表 1 本科毕业设计（论文）备选题目一览表（学院用）	19
表 2 本科毕业设计（论文）选题审批表（学生用）	20
表 3 本科毕业设计（论文）选题汇总表（学院用）	21
表 4 本科毕业设计（论文）开题报告（学生用）	22
表 5 本科毕业设计（论文）中期检查表（学生用）	26
表 6 本科毕业设计（论文）指导教师评分表（教师用）	27
表 7 本科毕业设计（论文）评阅教师评分表（教师用）	28
表 8 本科毕业设计（论文）答辩评分表（学院用）	29
表 9 本科毕业设计（论文）答辩记录（学院用）	30
表 10 本科毕业设计（论文）工作检查记录表（学院用）	31
表 11 本科毕业设计（论文）成绩汇总表（学院用）	32

表 12 本科毕业设计（论文）情况统计表（学院用）	33
表 13 本科毕业设计（论文）教师工作量统计表（学院用）	34
表 14 本科优秀毕业设计（论文）推荐表（推荐教师用）	35
表 15 本科优秀毕业设计（论文）推荐汇总表（学院用）	36
表 16 本科毕业设计（论文）封面格式（学生用）	37
表 17 双学位本科毕业设计（论文）封面格式（学生用）	38

一、指导思想

毕业设计（论文）教学环节的目的在于进一步巩固和加强对学生的基本知识和基本技能的训练，促进其知识、能力和素质的协调发展；加强学生学习能力、实践能力和创新能力的培养，鼓励学生运用所学知识独立完成课题，培养其严谨、求实的治学态度和刻苦钻研、勇于探索的治学精神。

毕业设计（论文）具有学术性质，应能体现作者在科学研究工作中所取得的新成果或提出的新见解，是作者科研能力与学识水平的标志。因此，毕业设计（论文）具有学术作品所共有的一般属性，应按照学术作品的格式完成。

在完成毕业设计（论文）的过程中，要注意适应 21 世纪经济、社会、教育发展的需要，注意理论结合实际，充分体现专业人才培养目标的要求。要特别强调对学生创新精神的培养，注意提高其科研能力，既要遵循科学研究的一般规律，又要符合本科教学的基本要求。

二、组织管理

1. 教务处主管全校本科毕业设计（论文）工作，各学院要组成本科毕业设计（论文）工作领导小组，由主管教学的院领导担任组长。各学院要认真做好指导教师和学生的动员工作。

2. 各学院可按学校规定，制定出本单位的毕业设计（论文）工作实施细则。

3. 各学院在毕业设计（论文）开始前，组织指导教师、学生和有关人员学习《天津师范大学本科毕业设计（论文）管理规定》、《天津师范大学本科毕业设计（论文）指导手册》、各专业毕业设计（论文）教学大纲以及各学院（系）制定的有关规定。

4. 各学院应为学生组织关于学术论文写作方法、选题要求、参考文献、论文格式、论文答辩等内容的讲座。

5. 毕业设计（论文）工作检查。

前期：各学院着重检查指导教师到岗情况，课题进行所必需的条件是否具备，开题报告完成情况。

中期：各学院组织中期检查，着重检查毕业设计（论文）工作的执行情况、工作进度、教师指导情况及工作中存在的困难和问题，采取有效措施给予解决的情况；教务处通过不同的方式了解各学院中期检查的情况，并协助解决有关问题。

后期：

（1）答辩前各学院应着重对学生进行答辩资格的审查，检查学生完成工作任务的情况，并组织教师对学生毕业设计（论文）的成果进行验收。

（2）各学院提前将组织答辩的时间、地点上报教务处，以便教务处安排有关专家旁听答辩。

（3）答辩工作结束后，各院系需在规定的时间内，按照规定的方式录入学生成绩。

（4）教务处组织专家对各学院毕业设计（论文）的组织管理工作进行检查评估，对毕

业设计（论文）的质量进行随机抽查。

6. 工作总结

毕业设计（论文）工作结束后，各学院要认真进行总结。总结内容包括：本学院在毕业设计（论文）工作过程中执行学校相关规定和要求的情况、学院工作特色、取得成绩的经验、存在问题及改进的措施，并对学校毕业设计（论文）工作提出意见或建议。

三、对指导教师的要求

1. 指导教师应具有一定的教学经验和较高的学术水平，应熟悉所指导学生的论文研究方向。

2. 本校指导教师应由中级及以上职称且有科研能力的专任教师担任，校外高校指导教师必须具有副高级及以上的专业技术职称，企业、行业指导教师应具有中级及以上职称或为部门负责人。每名指导教师每年指导的学生一般不超过 10 人。

3. 指导教师在学生进行毕业设计（论文）写作期间，应随时掌握学生毕业设计（论文）的进度和质量，认真考察学生掌握知识和实际工作的能力，以及工作态度。认真填写《本科毕业设计（论文）中期检查表》，对学生论文撰写情况、进度情况及存在问题给予较详细的指导性意见，并作为毕业设计（论文）结束时评定成绩的参考依据。

4. 学生完成毕业设计（论文）的过程中，指导教师要经常与学生见面，检查、指导、督促学生的工作进度，积极引导和启发学生以正确的思想方法、工作方法和科学态度，创造性地运用所学的基本知识和基本技能，独立完成毕业设计（论文）。

5. 指导教师应直接对所负责的学生进行指导，不能由他人代为指导。

6. 对初次参加毕业设计（论文）指导工作的教师，院系应安排经验丰富的教师给予协助。

7. 指导教师的具体任务。

（1）审定学生拟定的开题报告，指导学生正确撰写毕业设计（论文）；

（2）每周对学生至少进行 1~2 次工作进程与质量的检查，同时进行答疑和指导；

（3）认真做好论文中期检查工作，发现问题及时给予指导和解决；

（4）在毕业设计（论文）结束阶段，按照论文管理要求审阅学生完成任务情况，同时对学生答辩资格预审，并指导学生参加毕业答辩；

（5）学生在完成毕业设计（论文）后，指导教师收齐学生毕业设计（论文）全部资料和原始数据，根据学生的工作态度、工作能力、设计（论文）质量等，认真填写《本科毕业设计（论文）指导教师评分表》，写出考核评语及评分意见。

四、对学生的要求

1. 按各专业培养方案规定，本科毕业班学生必须撰写毕业设计（论文）。

2. 努力学习、勤于实践、勇于创新、保质保量地完成毕业设计（论文）任务。

3. 尊敬师长、团结协作，认真听取教师和有关工程技术人员的指导。
4. 独立完成规定的工作，不弄虚作假，不抄袭别人的成果，否则作为不及格毕业设计（论文）处理。
5. 毕业设计（论文）成果、资料应按时整理，并上交指导教师。

五、过程要求

完成本科毕业设计（论文）一般要经过选题、收集资料、开题报告、进行实验或调研、编写论文提纲、撰写初稿、修改定稿以及设计（论文）答辩等几个阶段。

（一）选题

1. 毕业设计（论文）选题应符合专业培养目标，并满足毕业设计（论文）大纲的要求。根据所学专业进行选题，允许在相近专业或学科选题，提倡不同专业领域、不同学科互相渗透，进一步巩固学生所学的专业知识，使学生得到全面发展。

2. 毕业设计（论文）选题要按照各院系对于毕业设计（论文）选题的基本要求进行，一般应由各院系组织教研室于第七学期确定指导教师、拟定各专业《本科毕业设计（论文）备选题目一览表》，经学院领导小组审核后，予以公布，供学生选择。

3. 题目或内容要根据学科发展每年进行更新。选题数量应超过学生人数。鼓励学生根据自己的兴趣和特长，自拟设计（论文）题目，但须经学院领导小组批准后方可进行。

4. 毕业设计（论文）的题目要有一定的研究价值和现实意义，有一定的开拓性和创新性。

5. 选题要避免盲目性和随意性，充分考虑主客观条件，题目应大小适中，难易适度。

6. 学生应在教师指导下独立撰写论文（进行设计）。选题原则上要求每生一题；两人或两人以上合作的课题，毕业论文要分开写，要明确共几人合作、每个学生独立完成任务。论文撰写时，要标明本人在课题研究中所负责研究的内容及其在整个课题中所占的份量。读双学位的学生应根据所修专业提交两篇不同的论文，不得一文两用。确定选题后，学生要填报《本科毕业设计（论文）选题审批表》。

（二）资料收集、实验、调研

学生选定题目后，占有丰富的资料是完成高质量论文的基础，这就要求学生在进行毕业论文工作前广泛收集与论文有关的资料，了解学术理论界对此项问题的研究程度，避免出现低水平、基础性重复工作，避免侵犯他人的知识产权。

指导教师在学生收集资料、实验、调研的过程中应多加指导，使学生掌握各种收集资料、进行实验和调研的方法，为学生提供必要的参考书目和实验条件。

（三）开题报告

学生在指导教师的指导下，根据收集到的文献资料，拟订毕业设计（论文）任务。学生在领会题目的基础上，进一步了解任务的范围及涉及的素材，编写毕业设计（论文）工作计划，列出完成毕业设计（论文）任务所采取的方案与步骤，经指导教师批准后，填写《本科

毕业设计（论文）开题报告》。

（四）编写提纲和撰写论文

各学院要根据自己专业的特点制定关于提纲和论文撰写的时间安排和各环节的要求，教师要按规定时间与学生见面，对其设计（论文）进行指导。

未按规定要求完成毕业设计（论文）的学生，不准参加论文答辩，不能获得相应学分。

毕业设计（论文）应在指导教师指导下经过认真、反复修改，不得一次成文。

各学院可根据本专业的情况，对学生翻译英文参考资料做出相应的要求。

（五）设计（论文）答辩

1. 毕业设计（论文）完成后，应在规定时间内进行答辩，各学院要组成论文答辩委员会，由 5-7 名副教授及以上职称的教师组成。

2. 人数多、工作量大的学院答辩委员会可分设若干答辩组，答辩组一般由 3-5 名中级及以上职称的教师组成，答辩组组长由副高级及以上职称的教师担任，论文答辩由答辩组组长主持。指导教师不得担任其指导学生所在组的答辩组组长。如有争议或其他需要，交由学院答辩委员会再次主持答辩后裁定。

3. 答辩情况要有专人如实记录，然后由答辩委员会（或分设的答辩组）共同商定答辩的分数并填写对论文的评语。

4. 若答辩委员会（或分设的答辩组）认为该设计（论文）可以评为优秀设计（论文），或认为该设计（论文）不合格，应有明确记录，学院答辩委员会根据情况安排二次答辩确定优秀论文或不合格论文。

六、评分要求

1. 指导教师在学生完成毕业设计（论文）后，应对毕业设计（论文）进行认真审阅，并填写《本科毕业设计（论文）指导教师评分表》，对设计（论文）进行详细评价并给定成绩（统一使用百分制）。

2. 毕业设计（论文）应在答辩前一周送交答辩委员会，份数应不少于答辩小组人数。答辩委员会认真审阅，并填写《本科毕业设计（论文）答辩评分表》，对设计（论文）进行评价并给定答辩小组综合成绩（统一使用百分制）。

3. 毕业设计（论文）最终成绩：指导教师评分占 40%，评阅人评分占 10%，答辩委员会评分占 50%。成绩评定采用“百分制”。百分制分数段中的“90-100”“80-89”“70-79”“60-69”“60 分以下”，分别对应“优秀”“良好”“中等”“及格”“不及格”。总评成绩为“优秀”比例不超过 20%。

七、内容要求

本科生毕业设计（论文）是对学生在学期间知识和能力进行全面检验的一个重要实践性

教学环节，是高等学校实现本科培养目标的重要阶段。为保证我校本科生毕业设计（论文）质量，按规范化要求，特制定如下具体要求。

（一）毕业设计（论文）的内容及具体要求

1. 封面：使用学校统一格式（双学位论文使用专用封面）。题目要对设计（论文）内容有高度的概括性，简明、易读，字数应尽量控制在 20 字以内。

2. 中英文内容摘要：摘要应简要说明毕业设计（论文）所研究的内容、目的、实验方法、主要成果和特色，字数一般为 150 - 300 字。英文摘要内容应与中文摘要一致，词汇和语法必须准确。

3. 中英文关键词：关键词是从论文中选取以标示论文主要内容的名词性术语，一般选取 3-5 个。

4. 目录：按论文章节次序编好页码。一般目录中应含两级以上标题。

5. 正文：正文要符合一般学术论文的写作规范，文理科毕业论文字数一般为 6000 ~ 20000 字，艺术、体育类专业毕业设计字数一般不少于 4000 字。

论文应文字流畅，语言准确，层次清晰，观点明确，论据准确，论证完整、严密，有独立的观点和见解，应具备学术性、科学性和一定的创新性。

毕业论文内容要实事求是，尊重知识产权，凡引用他人的观点、统计数据或计算公式的要有出处（引注），计算的数据要求真实、客观、准确。

数字标题从大到小的顺序写法应为“一、”“(一)”“1.”“(1)”“①”或者“1”“1.1”“1.1.1”……文中图、表要有图、表名（题），并按顺序排序，标明“图 X”或“表 X”。

6. 参考文献：参考文献是作者撰写论著时所引用的已公开发表的文献书目，集中列表于文末。参考文献应以近期发表的与毕业设计（论文）内容直接相关的文献为主。参考文献是论文中引用文献出处的目录表。凡引用本人或他人已公开或未公开发表文献中的学术思想、观点或研究方法、设计方案等，不论借鉴、评论、综述，还是用做立论依据、学术发展基础，都应编入参考文献目录。直接引用的文字应直录原文并用引号括起来。直接、间接引用都不应断章取义。每篇论文至少要查阅 15 篇（部）参考文献，其中含外文文献。

参考文献的著录方法采用我国国家标准 GB/T 7714-2015《信息与文献 参考文献著录规则》中规定采用的“顺序编码制”（即：按在正文中出现的先后次序列于文后），中外文混编。论文中，引用出处按引用先后顺序用阿拉伯数字和方括号[]放在引文结束处最后一个字的右上角作为对参考文献表相应条目的呼应。参照 ISO690 及 ISO690-2，每一参考文献条目的最后均以“.”结束。对文献的作者不超过三位时全部列出；超过三位时只列前三位，后面加“等”字或英文三位作者后面加“et al”。各类参考文献标识、编排格式及示例如下：

A. 文献类型和电子文献载体标志代码：

（1）文献类型和标志代码

①期刊[J]

②普通图书[M]

③会议录[C]

④学位论文[D]

- ⑤ 专利[P] ⑥ 标准[S] ⑦ 报纸[N] ⑧ 报告[R]
⑨ 数据库[DB] ⑩ 计算机程序[CP] ⑪ 电子公告[EB]

(2) 电子文献载体和标志代码

- ① 磁带[MT] ② 磁盘[DK] ③ 光盘[CD] ④ 联机网络[OL]

(3) 电子文献载体类型的参考文献类型标识方法为: [文献类型标识/载体类型标识]

- ① 联机网上数据库[DB/OL] ② 磁带数据库[DB/MT] ③ 光盘图书[M/CD]
④ 磁盘软件[CP/DK] ⑤ 网上期刊[J/OL] ⑥ 网上电子公告[EB/OL]

B. 参考文献著录格式及示例:

(1) 期刊——作者. 题名[J]. 刊名, 出版年, 卷(期): 起止页码.

[1] 周庆荣, 张泽廷, 朱美文, 等. 固体溶质在含夹带剂超临界流体中的溶解度[J]. 化工学报, 1995, 46(3): 317-323.

[2] 金显贺, 王昌长, 王忠东, 等. 一种用于在线检测局部放电的数字滤波技术[J]. 清华大学学报: 自然科学版, 1993, 33(4): 62-67.

[3] 刘仲能, 金文清. 合成医药中间体 4-甲基咪唑的研究[J]. 精细化工, 2002(2): 103-105.

[4] Mesquita A C, Mori M N, Vieira J M, et al. Vinyl acetate polymerization by ionizing radiation[J]. Radiation Physics and Chemistry, 2002, 63: 465.

(2) 普通图书(专著)——作者. 书名[M]. 版本(第一版不著录). 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

[1] 蒋挺大. 亮聚糖[M]. 北京: 化学工业出版社, 2001: 127.

[2] Kortun G. Reflectance Spectroscopy[M]. New York: Springer-Verlag, 1969.

[3] M 奥康诺尔著. 科技书刊的编译工作[M]. 王耀先, 译. 北京: 人民教育出版社, 1982: 56-57.

(3) 会议录——作者. 题名[C]. //编者. 论文集名. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

[1] 郭宏, 王熊, 刘宗林. 膜分离技术在大豆分离蛋白生产中综合利用的研究[C]. //余立新. 第三届全国膜和膜过程学术报告会议论文集. 北京: 高教出版社, 1999: 421-425.

[2] Eiben A E, Vander Hauw J K. Solving 3-SAT with adaptive genetic algorithms [C]. //Proc 4th IEEE Conf Evolutionary Computation. Piscataway: IEEE Press, 1997: 81-86.

(4) 学位论文——作者. 题名[D]. 保存地点: 保存单位, 年份.

[1] 陈金梅. 氟石膏生产早强快硬水泥的试验研究[D]. 西安: 西安建筑科学大学, 2000.

[2] Chrisstoffels L A J. Carrier-facilitated transport as a mechanistic tool in supramolecular chemistry [D]. The Netherland: Twente University. 1988.

(5) 专利文献——作者. 题名: 国别, 专利编号[P]. 公布日期.

[1] Hasegawa, Toshiyuki, Yoshida, et al. Paper Coating composition: EP, 0634524[P].

1995-01-18.

[2]仲前昌夫, 佐藤寿昭. 感光性树脂: 日本, 特开平 09-26667[P]. 1997-01-28.

[3]Yamaguchi K, Hayashi A. Plant growth promotor and production thereof: Jpn, Jp1290606[P]. 1999-11-22.

(6) 标准——标准编号, 标准名称[S].

[1]ISO 1210-1982, 塑料——小试样接触火焰法测定塑料燃烧性[S].

[2]GB 2410-80, 透明塑料透光率及雾度实验方法[S].

(7) 报纸——作者. 题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次).

[1] 陈志平. 减灾设计研究新动态[N]. 科技日报, 1997-12-12(5).

(8) 报告——作者. 题名[R]. 保存地点: 保存单位, 年份.

[1] 中国机械工程学会. 密相气力输送技术[R]. 北京: 1996.

(9) 电子文献——作者. 题名[电子文献及载体类型标识]. 文献出处, (更新或修改日期)
[引用日期]. 获取和访问路径.

[1] 万锦柔. 中国大学学报论文文摘(1983-1993) [DB/CD]. 北京: 中国百科全书出版社, 1996.

[2] 王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL]. (1998-08-16)
[1998-10-04]. <http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>.

[3] 万锦坤. 中国大学学报论文文摘(1983-1993). 英文版[DB/CD]. 北京: 中国大百科全书出版社, 1996.

7. 注释: 人文社会科学学科通常有注释, 注释主要对文章中某些内容进行补充说明和解释, 一般排在地脚(脚注)或集中列于文末(尾注)参考文献之前。提倡采用本学科学术规范, 提倡使用脚注。

8. 附录: 未尽事宜可将其列在附录中加以说明。论文有关的数据表、符号说明、计算程序、运行结果等均可列在附录中。

(二) 毕业设计(论文)打印及装订要求

1. 毕业设计(论文)打印格式

毕业设计(论文)一律用打印机打印。使用 A4 规格的纸张, 封面用指定纸张打印, 边距规定如下: 左边距 2.75cm, 右边距及上下边距 2.5cm, 页眉页脚 1.5cm, 正文行间距 22 磅(如有图表将行距调大即可), 页号打在页下方居中, 装订线在左侧, 编辑存盘时采用普通视图。

2. 毕业设计(论文)结束后, 学生要向学院提交毕业设计(论文)(纸质版和电子版)。

3. 毕业设计(论文)页面要清楚整洁, 符合学校统一要求, 装订后在答辩前提供给答辩委员会。

4. 学生答辩后各院系要将有关资料和论文按照封面、中英文摘要及关键词、目录、正文、

注释、参考文献、附录、翻译（原文、译文）、选题审批表、开题报告、中期检查表、指导教师评分表、答辩评分表的顺序统一装订成册，存入院系教学档案。

八、附 则

学部（院）可视专业特点参照本规定制定实施细则并报教务处备案。

本手册由教务处负责解释，自公布之日起执行。

天津师范大学本科毕业设计（论文）排版格式

（空一行）

设计（论文）题目（黑体，三号，居中）

（空一行）

（空一行）

摘要：（黑体，四号，左对齐）XXXXXXXXXXXXX（宋体，小四号）

（空一行）

关键词：（黑体，四号，左对齐）XXX；XXX；XXX（宋体，小四号）

（空一行）

（空一行，论文英文一律采用“Times New Roman”字体，英文题目较长时可分成 1-3 行居中打印）

英文题目（三号，加粗，居中，每个单词第一个字母大写，介词除外）

（空一行）

（空一行）

Abstract：（四号，加粗，左对齐）XXXXXXXXXXXXX（小四号）

（空一行）

Key words：（四号，加粗，左对齐）XXX；XXX；XXX（小四号，小写）

（注：如摘要内容较多，中英文摘要可分成两页）

（空一行）

目 录（黑体，三号，居中）

（空一行）

一、XXXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，左对齐）.....(1)

（一）XXXXXXXXX（宋体，小四号，开头空一字）.....(2)

1. XXXXXXXX（宋体，小四号，开头空二字）.....(4)

.....

或

1 XXXXXXXX（黑体，小四号，顶头，题号与文字间空半字）.....(1)

1.1 XXXXXXXX（宋体，小四号，开头空一字，题号与文字间空半字）.....(2)

1.1.1 XXXXXXXX（宋体，小四号，开头空二字，题号与文字间空半字）.....(4)

1.1.2

.....

（正文宋体，小四号，每段开头空二字）

一、XXXXXXXXXX（黑体，小四号，开头空二字）

（一）XXXXXXXXXX（黑体，小四号，开头空二字）

1. XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，开头空二字）

（1）XXXXXXXXXX（黑体，小四号，开头空二字）

① XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，开头空二字）

或

1 XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，顶头，题号与文字间空半字）

1.1 XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，顶头，题号与文字间空半字）

1.1.1 XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，顶头，题号与文字间空半字）

1.1.1.1 XXXXXXXXXXXX（黑体，小四号，顶头，题号与文字间空半字）

注释：（黑体，小四号，左对齐）

①XXXXXX（宋体，五号，左对齐）

②XXXXXX

参考文献：（黑体，小四号，左对齐）

[1] XXXXXX（宋体，五号，左对齐）

[2] XXXXXX

注：1. 正文中出现图表空时，调整行距（加大行距）至所需大小磅数，返回正文行距再调至 22 磅。

2. 如有其它文字材料，如：综述材料、致谢材料等，排放在参考文献之后。

天津师范大学本科毕业设计（论文）工作程序

阶段	要求	工作程序及要求	完成时间
第一阶段（前期工作）	（一）	认真确定课题和指导教师 1. 学院向系或教研室分派指导设计（论文）任务，确定指导教师、拟出选题，报学院毕业设计（论文）领导小组审批。 2. 确定题目，院系公布备选题目一览表。	第七学期 第 12-14 周
	（二）	学生选题 学生报名，选定题目，并填写毕业设计（论文）选题审批表。各院汇总报表，报教务处备案。系或教研室各项准备工作就绪。	第七学期 第 15-16 周
	（三）	组织动员工作 各学院做好学生、指导教师及有关人员的思想动员工作，组织学习毕业设计（论文）有关管理规定，并公布学院毕业设计（论文）工作要求及评分标准。	第七学期 第 16-17 周
	（四）	开题报告或开题综述 指导教师与学生沟通交流课题任务，使学生正确理解课题，并指导学生做好开题报告或开题综述（含研究的目的与意义、文献综述、课题研究的主要内容、研究方法、进程计划等），院系检查开题情况，教务处抽查。	第七学期 第 17-19 周
第二阶段（中期工作）	（五）	认真进行毕业设计（论文）指导、检查工作 1. 指导教师应做好学生的指导工作，定期检查学生的工作进度和质量，及时解答和处理学生提出的有关问题； 2. 院系要随时了解、检查各专业的工作进展情况，及时研究协调处理本单位毕业论文中的有关问题。	第八学期 第 1-6 周
	（六）	毕业论文中期检查 学院毕业设计（论文）工作领导小组检查毕业论文工作，做好记录，学生须向指导教师汇报工作进度和工作质量，指导教师认真检查并提出指导性意见。各学院对达不到教学要求的学生给予警告；对优秀生予以重点培养。教务处组织检查各学院毕业论文工作。	第八学期 第 7-10 周
第三阶段（后期工作）	（七）	论文修改 指导教师根据中期检查情况，进一步指导学生修改论文。院系、指导教师根据规范要求做好毕业设计（论文）的答辩资格审查工作，对未达到要求的学生，令其重做重写。不能按期完成或达不到答辩资格要求的学生，不准参加答辩。	第八学期 第 11-15 周
	（八）	指导教师审阅毕业论文 答辩前，学生将毕业论文交与指导教师，指导教师需认真审阅，写出评语和评分后，上交学院。	
	（九）	评阅人审阅毕业论文 答辩前，学院安排毕业论文评审工作，评阅人认真审阅并填写评阅人评分表，上交学院。	
	（十）	答辩委员会（或答辩小组）审阅毕业论文 答辩委员会小组应详细审阅每个学生的毕业论文，为答辩做好准备。	
	（十一）	组织答辩 答辩委员会或答辩小组对学生进行公开答辩，并做好答辩记录。同时填写答辩评分表。答辩前一周，将答辩日程安排报教务处，教务处随机抽查。	第八学期 第 15-16 周
	（十二）	成绩评定 院系组织专门人员检查评分标准执行情况，进行成绩审定和统计；毕业论文成绩及时报送教务处。	第八学期 第 16-17 周
	（十三）	做好优秀论文评选和推荐工作 各学院按不超过毕业生人数 20% 的比例评选“校级优秀论文”，其中“校级优秀论文”（不超过 3%）报学校参评，并上报。	第八学期 第 17-18 周
	（十四）	毕业论文工作总结 各学院认真做好工作总结，学院书面工作总结报送教务处，同时上报相关数据表格和本届毕业生在读期间发表设计（论文）情况统计。	第八学期 第 18 周
	（十五）	学生毕业论文资料管理 毕业设计（论文）相关材料由学院负责整理、归档、留存。要求论文管理材料全部归档；论文文本原则上近五年的须全部留存，五年以上的论文文本每个专业选留 1-2 本；特殊情况学院应酌情延长留存；论文文本电子版须学院留存。学院要确保历史材料的完整。	第八学期 学期末

注：提前或推延进行毕业设计（论文）的，参照本规定执行。三个阶段时间安排可根据本专业特点适当调整。

天津师范大学本科毕业设计（论文）答辩程序与实施办法

本科生毕业设计（论文）是实现本科人才培养目标要求必不可少的教学环节，是检验学生学习效果和教学质量的重要方式，也是学士学位授予工作的重要依据。为进一步加强我校本科毕业生答辩工作的管理，提高毕业设计（论文）质量，现将答辩程序及组织实施办法，做出如下规定。

一、答辩程序

1. 参加答辩资格

按计划完成毕业设计（论文）工作的学生，经指导教师和学院领导小组批准，获得参加答辩资格。

2. 毕业设计（论文）评阅

指导教师根据毕业设计（论文）质量及学生平时情况，认真负责地写出全面、简明的评语，并提出是否可以参加答辩的意见。

若需要，可由院系或教研室聘请相关专家评阅。评阅教师应本着对答辩小组负责的态度对毕业设计（论文）给以全面、客观的评价。（各学院可结合本专业的特点自行制定评阅标准）

3. 答辩：由毕业设计（论文）答辩小组主席（组长）主持，以公开的方式举行。

答辩小组主席（组长）宣布答辩开始，学生陈述毕业设计（论文）的主要内容（限定在 15 分钟）。答辩小组成员提出问题，学生回答问题。向学生提问的内容包括本专业学生应掌握的基本知识，学生设计（论文）所涉及的各方面问题以及与学生设计（论文）有关的基本概念问题。所提问题要求简明、确切。每个学生答辩所用时间约 20 分钟。

答辩小组秘书应完整记录答辩小组所提问题和学生回答问题情况，并作为毕业设计（论文）有关资料存档。

4. 综合评定成绩。根据答辩小组每位成员的评定成绩，再综合评定论文成绩。

二、实施办法

1. 毕业设计（论文）答辩工作在主管教学院长的组织下，由学院答辩委员会组织实施。

2. 考虑专业与学生人数的不同，组成若干毕业设计（论文）答辩小组，答辩小组组成名单由学院审核，在答辩前一周张榜公布。

3. 毕业设计（论文）答辩小组组长的工作职责是：安排答辩工作、主持答辩、评定成绩、答辩工作结束时向教研室主任做出书面总结报告。

（注：各学院可根据实际情况制定本院答辩程序与实施办法）

天津师范大学本科毕业设计（论文）工作上报和留存资料的要求

一、毕业设计（论文）工作学院报送教务处材料清单及要求

材料名称	提交人	要求	备注
毕业设计（论文）工作计划及具体安排（实施方案）及毕业设计（论文）评分标准	学院制定	学院盖章后交教务处	第七学期 第 13 周
毕业设计（论文）选题汇总表	学院汇总	交教务处电子版	第七学期 第 17 周
答辩工作安排	学院制定	答辩前一周交教务处	第八学期 第 15 周
优秀毕业设计（论文）推荐汇总表	学院推荐	交教务处打印稿和电子版,同时交优秀毕业论文打印稿和电子版	第八学期 第 16 周
毕业设计（论文）成绩汇总统计表	学院统计	交教务处打印稿和电子版	第八学期 第 18 周
毕业设计（论文）工作总结	学院总结	交教务处打印稿和电子版	不少于 1500 字,学期末完成并上交

注：1. 毕业设计（论文）工作总结主要包括：

- （1）本届毕业设计（论文）工作概况，分析毕业设计（论文）的质量；
 - （2）本届毕业设计（论文）具体做法及效果；
 - （3）本届毕业设计（论文）是否达到教学要求，在巩固学生基础理论及专业知识、加强基本技能训练等方面的效果；
 - （4）在选题上有何改进；
 - （5）如何培养学生在毕业设计（论文）过程中的探索精神和创新意识；
 - （6）从毕业设计（论文）过程中反映出的教学质量如何，存在的薄弱环节是什么，对教学工作有何建议；
 - （7）本届毕业设计（论文）有哪些突出的成果。毕业生在读期间发表设计（论文）情况等。
2. 所有上报资料、毕业生设计（论文）及表格，学院均需留存（打印稿和电子版）。

二、学生向学院提交论文的要求

1. 上交毕业设计（论文）（打印稿和电子版）。
2. 毕业设计（论文）应用 Microsoft Word 编辑，保存为以学号为名的.doc 文件，例如一个学生的学号为 **0137023**，则文件名应该为 **0137023.doc**。每个学生上交文件只能有一个名为“学号.doc”的文件。对于读双学位的学生，应上交两篇论文，其中一篇名为“学号.doc”，另一篇名为“学号 sh.doc”，如 **0137023sh.doc**。

天津师范大学本科毕业设计（论文）诚信检测管理办法

为规范本科毕业设计（论文）管理，推进建立良好学风，提高人才培养质量，根据《中华人民共和国学位条例》、《学位论文作假行为处理办法》（教育部 2012 年第 34 号令），特制定本办法。

本科毕业设计（论文）是培养学生解决实际问题的基本能力的重要环节，也是检验学生学习成果的重要环节，学生应当恪守学术道德和学术规范，在指导教师指导下独立完成本科毕业论文。为进一步加强学术诚信建设，培养学生学术研究中科学引用文献资料的良好习惯，营造严谨治学的氛围，杜绝学术不端行为，学校加强本科毕业论文质量的监控，对本科毕业设计（论文）实施“查重”检测工作。

一、检测范围

1. 全日制本科生毕业设计（论文）。
2. 参与各级评优的本科毕业设计（论文）。

二、检测结果认定参考标准

结果类别	检测结果	性质初步认定
A	$R \leq 30\%$ （且“重合字数<5000 字”）	通过检测
B	$30\% < R < 50\%$ （或“5000 字<重合字数<8000 字”）	疑似有抄袭行为
C	$50\% \leq R \leq 70\%$ （或“8000 字<重合字数<10000 字”）	疑似有较严重抄袭行为
D	$R > 70\%$ （或“重合字数>10000 字”）	疑似有严重抄袭行为

注：R 为文字复制比，指被检测论文与非本人学术成果的文字重合字数占全文的百分比。

三、检测结果参考处理办法

1. 文字复制比在 30%以下（且“重合字数<5000 字”）的学生（A 类），视为通过检测，但仍须修改后方可参加答辩。

2. 文字复制比在 30%~50%之间（或“5000 字<重合字数<8000 字”）的学生（B 类），由指导教师根据检测结果指导学生进行论文修改，修改时间至少 2 周，修改后的毕业论文须进行复检。复检后的文字复制比降至 30%以下者，视为通过检测；仍未通过者，则取消该生毕业设计（论文）答辩资格。

3. 文字复制比在 50%~70%之间（或“8000 字<重合字数<10000 字”）的学生（C 类），或学生对检测结果如有异议，均由学院组织同行专家进行认定。若认定毕业论文不合格，则取消该生毕业设计（论文）答辩资格，应责令学生修改或重做，并由学院提出处理意见报送学校审批。

4. 文字复制比达到 70%以上（或“重合字数>10000 字”）的学生（D 类），由学院组织同行专家进行认定。若认定该论文有严重抄袭行为，按考试作弊处理，取消该生毕业设计（论文）答辩资格，毕业设计（论文）成绩按“零”分计。由学院提出处理意见并报送学校审批。

5. 参加各级评优的本科毕业设计（论文），文字复制比高于 20%者（或“重合字数>3000 字”），取消其评优资格。

四、检测工作要求

1. 各学院可根据不同专业的特点，在参考学校管理办法的基础上，制定本学院管理规定。学院必须明确规定学生的权限和指导教师的职责。学生上传检测内容必须与本人实际作品一致，否则取消答辩资格并由学院进行处理。请指导老师严格审核把关。学院（督导组、专业负责人、教学秘书）要定期抽查，发现问题及时处理。

2. 各学院应指定专人负责本科毕业设计（论文）检测管理工作，不得将管理账号公开，严禁单位或个人向他人收费检测。

3. 学院确定参加毕业论文工作指导教师名单和学生名单，确定无误后将名单导入系统，要求学生本人修改密码后为学生开通权限，由学生本人完成论文上传检测工作。

4. 论文检测时间学院统一安排，原则上检测应在答辩前两周完成。

5. 指导教师根据检测报告及时填写审阅、指导意见，同时督促学生在不少于 1 周的时间内进行论文修改。

6. 学院要及时掌握学生检测情况，做好监督检查工作，并汇总复检名单，报教务处申请所需复检篇数，再次检测合格方可参加毕业论文答辩。

7. 评优本科毕业论文由教务处统一检测。

天津师范大学本科毕业设计（论文）质量检查要求

一、对毕业设计（论文）工作的工作程序、工作要求及组织管理，实行学校、学院两级质量监控，由教务处统一负责组织实施和管理。

二、开题检查：在毕业设计（论文）工作正式开始后，在各学院进行自查的基础上，教务处组织教学督导组专家对毕业设计（论文）的选题及开题工作进行抽查，主要检查以下几个方面：

1. 论文题目、选题性质，学生是否做到一人一题；
2. 指导教师资格，指导教师所指导的学生数是否符合要求；
3. 毕业设计（论文）进程安排；
4. 选题是否合适。

三、中期检查：教务处组织教学督导组专家对毕业设计（论文）的中期检查表进行抽查，同时检查学院中期自查报告或总结。

四、答辩阶段：校教学督导组专家随机参加各学院学生的答辩，并抽查毕业设计（论文）。主要检查以下几个方面：

1. 答辩委员会及答辩小组的组成是否符合要求；
2. 毕业设计（论文）过程的相关文件是否完整齐全；
3. 论文撰写是否符合规范；
4. 毕业设计（论文）各环节评分是否合理，评语是否明确、具体，是否存在千篇一律的情况；
5. 论文装订是否符合要求；
6. 毕业设计（论文）质量和水平。

五、各学院于每学年末将毕业设计（论文）工作总结及相关数据表格上报教务处。

天津师范大学本科优秀毕业设计（论文）评选办法

为进一步规范我校本科毕业设计（论文）教学环节的管理，提高本科毕业设计（论文）质量，更好地调动学生创作毕业设计（论文）的积极性，使我校有更多的优秀本科生精品毕业设计（论文）出现，特制定本办法。

一、评选范围

全日制应届本科毕业设计（论文）成绩为优秀者，经学院推荐均可参加评选。

二、评选条件

1. 设计（论文）选题科学，有理论意义和实用价值，符合本专业培养方案要求。
2. 设计（论文）能反映学生综合应用所学专业独立分析、解决实际问题的能力和创新能力。
3. 设计（论文）能体现学生的外语和计算机应用能力，资料收集、整理、分析能力。
4. 论点鲜明，论据充分，材料翔实可靠，结构严谨，逻辑性强，文字精练。
5. 设计（论文）中不存在模仿、抄袭、引用资料与文章无关、学术观点陈旧等问题。

三、组织工作

学校成立优秀毕业设计（论文）评选专家组进行评选，具体组织工作由教务处负责。

各学院成立专门的评审小组，依据评选条件对院内评分为“优秀”的毕业设计（论文）进行初评，并对所推荐的毕业设计（论文）做出真实具体的评价，同时学院教学委员会须填写初评评语并签署意见。初评完成后，向学校推荐优秀毕业设计（论文），推荐比例应控制在当年完成毕业设计（论文）学生总数的 3%（四舍五入）。在规定时间内上报教务处。过期不予受理。

凡被评选为“优秀毕业设计（论文）”的毕业设计（论文），学校颁发《天津师范大学优秀毕业设计（论文）证书》，并在完成本科毕业论文上传工作后，对学生优秀论文进行明确标识，以便教师、学生阅读参考。

表 1 (学院用)

天津师范大学 20 届本科毕业设计（论文）备选题目一览表

专业（专业方向）：

填表日期:

F. 其它: 不在以上范围的课题, 可以纳入到“其它”课题中。

表 2 (学生用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)选题审批表

学院:

专业(专业方向):

学生姓名		学号	
指导教师		职称	
题 目			
选题属性	()A.毕业论文 ()B.毕业设计		
选题性质	()A.理论研究 ()B.应用研究 ()C.理论应用研究		
选题类型	()A.科学技术 ()B.生产实践 ()C.社会经济 ()D.经典 ()E.自拟 ()F.其它		
选题的目的和理论、实践意义:			
<div style="height: 200px;"></div>			
指导教师意见:			
<div style="height: 100px;"></div> <div style="text-align: right;"> 签字: _____ 年 月 日 </div>			
学院领导小组意见:			
<div style="height: 100px;"></div> <div style="text-align: right;"> 签字: _____ 年 月 日 </div>			
备注:			

表 4-1（人文社会科学学生用）

天津师范大学 20__届本科毕业设计（论文）开题报告

学院：

专业（专业方向）：

题 目							
指导教师		职称		学生姓名		学号	
一、研究目的（选题的实践意义和理论意义）							
二、与本课题相关的国内外研究现状，预计可能有所突破和创新的方面（文献综述）							
三、课题研究的主要内容							

四、课题研究的主要方法

五、研究进度安排

六、指导教师意见

签字:

年 月 日

七、学院毕业设计（论文）领导小组意见

签字:

年 月 日

表 4-2 (自然科学学生用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计 (论文) 开题报告

学院:

专业 (专业方向):

题 目							
指导教师		职称		学生姓名		学号	
一、研究目的 (选题的意义和预期应用价值)							
二、与本课题相关的国内外研究现状，预计可能有所突破和创新的方面 (文献综述)							
三、分析研究的可能性、基本条件及能否取得实质性进展 (方案论证)							

四、课题研究的主要方法、策略和步骤

五、研究进度安排

六、指导教师意见

签字:

年 月 日

七、学院毕业设计（论文）领导小组意见

组长签字：

年 月 日

表 5 (学生教师合用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)中期检查表

学院:

专业(专业方向):

题 目							
指导教师		职称		学生姓名		学号	
设计(论文)的进展情况:(课题工作量是否适中、已完成任务、未完成任务、完成课题存在问题 and 解决办法)							
指导教师意见:							
签字: 年 月 日							
备注:							

表 6 (教师用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)指导教师评分表

学院:

专业(专业方向):

题 目			
学生姓名		学 号	
指导教师		职 称	
指导教师评语:			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>签字:</div> <div>年 月 日</div> </div>			
评审项目	指标	最高分	评分
工作态度与任务量	工作态度端正, 遵循科学规律, 作风严谨。能在规定的期限内, 圆满的完成毕业设计(论文)中所规定的全部任务。	10	
调查论证	能独立查阅与论文相关的中、英文献和调研工作。具有独立工作能力, 对获取的相关信息具有正确的分类、归纳、总结、运用的能力。	10	
实验、调研、社会实践能力	能独立、正确地操作实验, 依据现有或改良的技术手段获得准确可靠的实验数据。将专业知识应用于社会实际, 获取有益知识和信息。	10	
分析问题与解决问题的能力	能综合运用专业知识, 以正确的观点提出问题, 进行透彻分析。能紧密结合需求, 提出独特见解, 具有鲜明创新性、应用性。	10	
设计(论文)质量	思路清晰、书写规范, 论据充分, 符合推理, 实验数据可靠, 结构严谨。流程规范, 图表清晰, 布局合理, 尺寸规范, 文字注释准确。	50	
创新	具有较强的创新意识, 能够在继承前人所取得的成果基础上, 有自己独特的认识与见解, 并具有一定的实际应用价值。	10	
指导教师评分	合计(占总成绩 40%)	100	
毕业设计(论文)分工情况:(多人合作时填写, 包括本人研究的内容及其在课题中所占份量)			
备注:			

表 7（评阅教师用）

天津师范大学 20__届本科毕业设计（论文）评阅教师评分表

学院：

专业（专业方向）：

题 目			
学生姓名		学 号	
指导教师		职 称	
评阅教师		职 称	
评审项目	指 标	最高分	评分
选题	能体现本专业培养目标，使学生得到较全面训练。题目大小、难度适中，学生工作量饱满，经努力能完成。	10	
	题目与生产、科研等实际问题结合紧密。	10	
课题调研、文献检索	能独立查阅文献以及从事其他形式的调研；能较好地理解课题任务并提出实施方案；有分析整理各类信息，从中获取新知识的能力。	15	
论文撰写	结构严谨，理论、观点、概念表达准确、清晰。	10	
	文字通顺，用语正确，基本无错别字和病句，图表清楚，书写格式符合规范。	10	
外文应用	能正确引用外文文献，翻译准确，文字流畅。	5	
论文水平	论文论点正确，并与论据协调一致；论据充分支持论点，论证过程有说服力。	15	
	有必要的数据、资料支持，数据、资料详实可靠。	15	
	论文有独到见解或有一定实用价值。	10	
评阅教师评分	合计（占总成绩 10%）	100	
意见及建议：			
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end; margin-top: 100px;"> <div>签名：</div> <div>年 月 日</div> </div>			

表 8 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩评分表

学院:

专业(专业方向):

题 目					
学生姓名			学 号		
指导教师		职 称		指导教师评分	
评阅教师		职 称		评阅教师评分	
答辩委员会/ 答辩小组名单	姓 名	性 别	职 称	学 位	答辩小组职务
答辩委员会(答辩小组)评语:					
签字:			答辩时间: 年 月 日		
评审项目	指标			最高分	评分
论文评价	紧扣主题、概念清楚、方法科学、设计工艺可行、数据可靠;表述准确、思路清晰,有一定应用价值。对前人的工作有认识、改进或突破。			60	
答辩准备	准备充分,能够提供报告中所必需的、完整的影像资料,能够在规定的时间内作完报告。			10	
答辩表现	答辩过程中,基本概念清楚,能够运用所获得的知识,准确、全面地回答答辩委员会提出的问题。			30	
答辩委员会综合评分		合计(占总成绩 50%)		100	
毕业设计(论文)最终得分:					
备注:					

表 9 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩记录

学院: _____ 专业(专业方向): _____

表 9 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩记录

学院: _____ 专业(专业方向): _____

表 9 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩记录

学院: _____ 专业(专业方向): _____

表 9 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩记录

学院: _____ 专业(专业方向): _____

表 9 (学院用)

天津师范大学 20__届本科毕业设计(论文)答辩记录

学院: _____ 专业(专业方向): _____

表 10（检查人用）

天津师范大学 20__届本科毕业设计（论文）工作检查记录表

学院:

专业（专业方向）:

检查内容:（论文选题、中期检查、答辩阶段）

检查人签字:

年 月 日

表 14（推荐教师用）

天津师范大学 20__届本科优秀毕业设计（论文）推荐表

学院（盖章）：

学生姓名		学号		专业	
指导教师		职 称		学 位	
题 目					
学院教学委员会推荐意见：					
学院教学委员会成员签字：					
年 月 日					
学院意见：					
教学院长签字：					
年 月 日					
学校意见：					
负责人签章：					
年 月 日					

天 津 师 范 大 学

本科毕业设计（论文）

（“论文”或“设计” 必须明确）

题目：（三号宋体加粗，居中）

学 院：（四号宋体加粗）

学生姓名：（四号宋体加粗）

学 号：（四号宋体加粗）

专 业：（四号宋体加粗）

年 级：（四号宋体加粗）

完成日期：（四号宋体加粗）

指导教师：（四号宋体加粗）

天 津 师 范 大 学

本科毕业设计（论文）

（“论文”或“设计” 必须明确）

题目：（三号宋体加粗，居中）

学 院：（四号宋体加粗）

学生姓名：（四号宋体加粗）

学 号：（四号宋体加粗）

副修专业：（四号宋体加粗）

主修专业：（四号宋体加粗）

年 级：（四号宋体加粗）

完成日期：（四号宋体加粗）

指导教师：（四号宋体加粗）